

УТВЕРЖДЕН

решением общего собрания учредителей
Автономной некоммерческой организации социально-
медицинского обслуживания «Доброе Сергиево»

Протокол № 1 от 02 апреля 2021 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации социально-медицинского обслуживания «Доброе Сергиево»

Санкт-Петербург
2021 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация социально-медицинского обслуживания «Доброе Сергиево» (далее – Организация) представляет собой унитарную некоммерческую организацию, не имеющую членства и созданную на основе имущественных взносов граждан для достижения цели, указанной в пункте 3.1. настоящего Устава.

1.2. Организация образована и действует в соответствии с требованиями: Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных положений действующего законодательства РФ и положений настоящего Устава.

1.3. Организация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.4. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация социально-медицинского обслуживания «Доброе Сергиево».**

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНО «Доброе Сергиево».**

1.6. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и вправе иметь штампы и бланки со своим названием.

1.7. Место нахождения Организации: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке. В собственности или на ином вещном праве Организации могут находиться: здания, сооружения, земельные участки, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество.

2.2. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

2.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу.

2.4. Организация имеет самостоятельный баланс, может иметь счета в банках, как в Российской Федерации, так и за ее пределами, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности и строгого соблюдения действующего законодательства РФ.

2.5. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является ее собственностью. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2.6. Организация вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права, исполняет возложенные на нее обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

2.7. Организация осуществляет согласно действующему законодательству РФ владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целью и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом.

2.8. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ. В случае создания филиала или открытия представительства в установленном законодательством порядке, в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

2.9. Организация вправе предоставлять услуги по социальному обеспечению населения, реализовывать социально-бытовые проекты и программы, направленные на развитие социального, медицинского, бытового и консультативного обслуживания лиц, проживающих на территории Покровской богадельни, расположенной по адресу: Санкт-Петербург, поселок Сергиево, улица Ленина, дом 22.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. *Целью деятельности* Организации является предоставление услуг по социально-медицинскому обслуживанию населения пожилого и старческого возраста и лиц, страдающих хроническими инвалидизирующими заболеваниями, с частичной или полной утратой способности к самообслуживанию (*далее – Нуждающиеся*).

3.2. *Предметом деятельности* Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством РФ следующих видов деятельности, направленных на достижение цели, ради которой создана Организация:

3.2.1. реализация социально-бытовых проектов и программ, направленных на поддержание жизнедеятельности Нуждающихся в быту;

3.2.2. реализация проектов и программ социально-медицинского характера, направленных на поддержание и сохранение здоровья Нуждающихся путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3.2.3. оказание Нуждающимся услуг оздоровительного и профилактического характера;

3.2.4. реализация проектов и программ по обеспечению Нуждающимся социального стационарного обслуживания в условиях постоянного и/или временного проживания;

3.2.5. предоставление социальных услуг, в том числе с обеспечением проживания Нуждающихся, в соответствии с индивидуальными программами;

3.2.6. реализация проектов и программ, направленных на повышение коммуникативного потенциала Нуждающихся, имеющих ограничения жизнедеятельности;

3.2.7. реализация проектов и программ, направленных на повышение уровня качества и безопасности социального обслуживания Нуждающихся, создание для них условий проживания, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и современным представлениям о комфорте;

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

3.2.8. подготовка, тиражирование и реализация информационно справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, в соответствии и для достижения цели, ради которой создана Организация;

3.2.9. оказание услуг по проведению конкурсов и фестивалей по тематике Организации;

3.2.10. оказание консультационных услуг в области социального и медицинского обслуживания населения по тематике Организации и в соответствии с целью ее деятельности;

3.2.11. подготовка рукописей книг, буклетов, брошюр, ИЗО-продукции, их тиражирование и (или) опубликование на основе договоров с издательствами и (или) на своем собственном оборудовании по тематике Организации и в соответствии с целью, ради которой Организация создана.

3.3. Если для осуществления какого-либо вида деятельности Организации необходимо получение лицензии, то такая деятельность может осуществляться Организацией только после получения соответствующей лицензии.

4. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, а именно:

4.1.1. производство собственных изданий по тематике Организации и в соответствии с целью ее деятельности;

4.1.2. обеспечение социальным стационарным обслуживанием в условиях постоянного и/или временного проживания;

4.1.3. консультирование физических и юридических лиц по тематике Организации, если это соответствует цели деятельности Организации и служит ее достижению;

4.1.4. оказание услуг по социально-медицинскому обслуживанию в соответствии с условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями в соответствии с целью деятельности Организации.

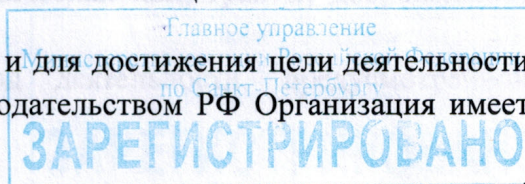
4.2. Организация при осуществлении приносящей доход деятельности должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество, рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью, для чего учредители делают имущественный взнос.

4.3. Организация может заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения цели, ради которой она создана, и соответствующей этой цели, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

4.4. Доходы Организации от деятельности, приносящей доход, и от предпринимательской деятельности могут использоваться только для достижения уставной цели Организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. В рамках предмета (видов) деятельности и для достижения цели деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством РФ Организация имеет



следующие права: свободно распространять информацию о своей деятельности; заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций; единолично учреждать хозяйственные общества и быть в них единственным участником; учреждать средства массовой информации; разрабатывать, создавать и вести Интернет-проекты; осуществлять благотворительную деятельность; привлекать финансовые средства от российских и иностранных коммерческих и некоммерческих организаций и физических лиц; сотрудничать с другими организациями, в том числе с международными, а также с государственными органами, частными лицами по вопросам, отвечающим цели деятельности Организации; осуществлять поиск партнеров для реализации проектов, направленных на достижение цели деятельности Организации.

5.2. Организация, в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в рамках предмета (видов) деятельности и для достижения цели деятельности обязана:

5.2.1. соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся предмета (видов) и цели деятельности Организации, а также положения настоящего Устава;

5.2.2. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ; предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом;

5.2.3. представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства и иные необходимые сведения и документы.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства РФ.

6.2. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений.

6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Совета учредителей и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

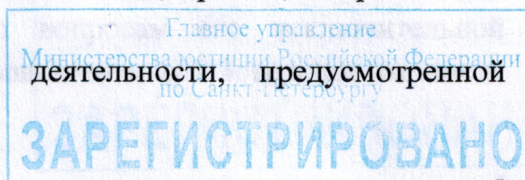
6.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.1.1. пожертвования от физических и юридических лиц; гранты; добровольные имущественные взносы от учредителей;

7.1.2. поступления от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;



7.1.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам; доходы, получаемые от собственности Организации;

7.1.4. другие, не запрещенные законом поступления.

7.2. Имущество Организации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, используется для достижения целей и предмета деятельности, определенных настоящим Уставом.

7.3. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

7.4. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И НАДЗОРА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Высшим органом Организации является **Совет учредителей**, единоличным исполнительным органом – **Директор**. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Совет учредителей.

8.2. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) определение порядка приема в состав учредителей Организации новых лиц;
- 2) принятие решения о создании постоянно действующего высшего коллегиального органа и досрочное прекращение его полномочий;
- 3) назначение единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) изменение и утверждение Устава Организации;
- 5) принятие решений о преобразовании Организации фонд;
- 6) утверждение смет Организации;
- 7) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 8) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 9) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, назначении ликвидатора (ликвидационной комиссии) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 10) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 11) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

8.3. Заседание Совета учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Если Совет учредителей состоит из двух учредителей, то заседание правомочно, если присутствуют оба учредителя.

Если Совет учредителей состоит более чем из двух учредителей, то решение на заседании Совета учредителей принимается простым большинством голосов учредителей, присутствующих на заседании, по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Совета учредителей.

Решение заседания Совета учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа

Главное управление
Министерства юстиции
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

присутствующих на заседании учредителей, если в соответствии с законом или настоящим Уставом такое решение не требует единогласного решения учредителей.

Если Совет учредителей состоит из двух учредителей, то решения по всем вопросам (в том числе по вопросам исключительной компетенции) принимаются единогласно присутствующими учредителями.

Каждый учредитель обладает правом одного голоса.

При отсутствии кворума заседание откладывается, устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося заседания.

8.4. Заседания Совета учредителей созываются Директором и проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. По письменному требованию любого учредителя в тридцатидневный срок Директором должно быть созвано внеочередное заседание Совета учредителей.

8.5. Решения Совета учредителей фиксируются в протоколе заседания, подписываемом председателем и секретарем заседания.

8.6. Совет учредителей при необходимости может создавать комитеты из своего состава с привлечением сотрудников Организации для предварительного рассмотрения отдельных вопросов, которые не отнесены к их исключительной компетенции.

8.7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных на них функций.

8.8. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который обеспечивает деятельность Организации и выполняет следующие функции:

1) действует без доверенности от имени Организации и представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

2) заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;

3) распоряжается имуществом Организации в пределах утвержденных Советом учредителей смет;

4) утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Организации, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

5) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Организации;

6) принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

7) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

8) обеспечивает выполнение решений Совета учредителей;

9) представляет на утверждение Совета учредителей годовой отчет;

10) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, не отнесенные к компетенции высшего коллегиального органа и не противоречащие действующему законодательству РФ.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

8.8.1. Директор назначается Советом учредителей. Учредитель вправе быть назначенным Директором.

8.8.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Совету учредителей.

8.8.3. Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет.

8.8.4. Трудовые отношения с Директором регулируются трудовым договором. Трудовой договор с Директором подписывает лицо, уполномоченное Советом учредителей на подписание трудового договора или председателем заседания Совета учредителей.

8.8.5. Директор вправе осуществлять деятельность в Организации на безвозмездных началах.

8.9. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Совет учредителей.

8.9.1. Совет учредителей осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в год.

8.9.2. Совет учредителей вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

8.9.3. Совет учредителей вправе привлекать сторонних специалистов (аудиторов) для проведения проверки Организации, при этом стоимость услуг сторонних специалистов (аудиторов) должна быть включена Советом учредителей в бюджет Организации.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Учредители Организации имеют равные права и обязанности.

9.2. Учредители Организации имеют право:

9.2.1. участвовать в управлении Организации в соответствии с настоящим Уставом;

9.2.2. избирать и быть избранными на выборные должности Организации;

9.2.3. участвовать в мероприятиях и программах, проводимых Организацией;

9.2.4. вносить на рассмотрение руководящих органов Организации, связанные с деятельностью Организации;

9.2.5. получать необходимую информацию о деятельности Организации.

9.3. Учредители Организации обязаны:

9.3.1. соблюдать требования настоящего Устава;

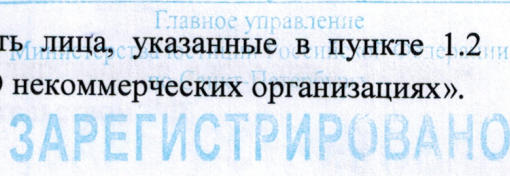
9.3.2. принимать участие в заседаниях Совета учредителей;

9.3.3. активно содействовать решению стоящих перед Организацией целей своими техническими, интеллектуальными и финансовыми ресурсами.

10. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Организации с согласия других учредителей, подав соответствующее заявление на имя Директора Организации.

10.2. Учредителями Организации не могут быть лица, указанные в пункте 1.2 статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».



10.3. Заявление рассматривается на заседании Совета учредителей, решение принимается единогласно.

10.4. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

10.5. В случае выхода из состава учредителей последнего или единственного учредителя, учредитель обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

10.6. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своём выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Совета учредителей.

11.2. Организация вправе по решению Совета учредителей преобразоваться в фонд.

11.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ. После реорганизации Организации все документы передаются Организации-правопреемнику.

11.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Совета учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

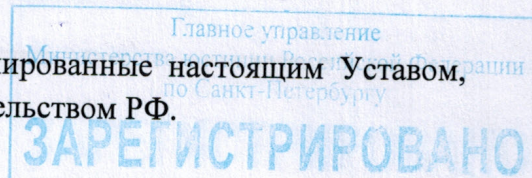
11.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. По решению Совета учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

12.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

12.3. Все вопросы и правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются и регулируются в соответствии с законодательством РФ.



Запись о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации социально-медицинского обслуживания «Доброе Сергиево» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 30 июня 2021 года за основным государственным регистрационным номером 1217800101705.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 10 (десять) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814053144



С.В.Феоктистов



/ Никитин Е.А.

/ Александров И.Е.

/ Пошивко Т.Е.